



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - AMBITO TERRITORIALE
PROVINCIALE DI FROSINONE
LICEO SCIENTIFICO STATALE "Leonardo Da Vinci" Viale S. Domenico – 03039
SORA (FR)

Tel. 0776 831781 - Fax 0776 831822 – E-mail frps040005@istruzione.it -
sito web www.liceoscientificosora.it - Posta certificata frps040005@pec.istruzione.it

**BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE
ATTA AD ATTIVARE IL SUPPORTO PSICOLOGICO NELL' ISTITUZIONE
SCOLASTICA**

Il Dirigente Scolastico, Responsabile del Procedimento,

- Visto** il protocollo d'intesa del 18/11/2018 stipulato tra il ministero dell'istruzione e il consiglio nazionale Ordine psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico trasmesso dal M.I. con Prot. n. 1746 del 26/10/2020;
- Visto** il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 e la legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Vista** la legge del 18 febbraio 1989, n. 56 recante "Ordinamento della professione di psicologo";
- Vista** la nota ministeriale n. 23072 del 30 settembre 2020 con cui sono state assegnate risorse per l'assistenza psicologica ad alunni, famiglie e personale;
- Visto** Il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione agli esperti,

DETERMINA

Art.1 - Indizione della selezione

È aperta la selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale ad un esperto psicologo, iscritto all'ordine degli psicologi ai sensi dell'art. 7, c. 6 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 del 2001 e del Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Art. 2 - Destinatari della prestazione

Il servizio è rivolto agli alunni, alle famiglie e al personale della scuola.

Art. 3 - Tipologia dell'incarico

L'incarico consisterà nell' apertura di uno sportello di ascolto e consulenza a favore degli alunni, delle loro famiglie e del personale della scuola mettendo a loro disposizione strumenti di supporto psicologico per la gestione dell'emergenza da COVID-19.

Art. 4 - Durata della prestazione

La prestazione dovrà essere garantita da novembre 2020 a dicembre 2020, per un massimo di 40 ore da svolgersi online, mettendo a disposizione dell'utenza di riferimento una serie di contatti sicuri (numeri di telefono, e-mail dedicata, applicativo facilmente fruibile).

Art. 5 - Compenso per la prestazione

1. Il compenso orario da corrispondere al termine della prestazione è fissato in € 40:00 lordi.
2. L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato, bensì una prestazione autonoma occasionale per servizi professionali.
3. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione con riferimento alle ore effettivamente prestate e debitamente documentate, previa presentazione di una relazione finale e della dichiarazione dettagliata delle ore di sportello erogate.

Art. 6 - Requisiti generali

Al momento della presentazione della domanda i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. Essere cittadini italiani o di Stato membro dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 7 febbraio 1994 n. 174, se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. Godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b. Essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. Godere dei diritti civili e politici

Art. 7 – Criteri di selezione

La selezione avverrà sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione di cui all'art. 2.2 del Protocollo in premessa:

- a. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b. impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c. ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica:
 - garanzia di mettere a disposizione di alunni, famiglie e personale della scuola tutti i possibili canali di comunicazione: numero di telefono, indirizzo e-mail dedicato, piattaforma e-learning per i contatti;
 - disponibilità a fornire il supporto per tutto l'arco della giornata (dalle ore 08:00 alle ore 24:00) e per tutti i giorni del mese.

Art. 8 - Titoli professionali

1. Per la valutazione dei titoli, costituisce elemento imprescindibile la presentazione del

curriculum vitae in formato europeo riportante gli elementi utili alla valutazione (si dovrà fornire anche una copia del curriculum senza dati sensibili per l'eventuale pubblicazione sul sito della Scuola).

2. La scuola procederà alla verifica dei soli titoli dichiarati nel curriculum vitae.

Art. 9 - Domande di partecipazione

1. Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 25 novembre 2020 esclusivamente via pec all'indirizzo frps040005@pec.istruzione.it. Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre la data indicata o in modo diverso.

2. La domanda dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente l'apposito modello Allegato 1, corredata da:

1. le due versioni del curriculum vitae
2. copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale, debitamente firmati.
3. autorizzazione al trattamento dati.

Art. 10 - Valutazione dei titoli e graduatoria finale

1. La valutazione dei candidati sarà effettuata da un'apposita commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico.

2. Nella scelta dei candidati si terrà conto delle seguenti precedenze:

- a) personale interno all'istituzione scolastica,
- b) docenti in servizio in altre scuole, previa autorizzazione del dirigente dell'istituzione scolastica di appartenenza
- c) esperti esterni.

3. I titoli dichiarati verranno valutati secondo la tabella contenuta nell'Allegato 2.

Art. 11 - Graduatoria finale

1. La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio della scuola

2. L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 12 - Pubblicità legale

1. Tutte le comunicazioni saranno rese note mediante pubblicazione all'albo on-line dell'istituto.

2. Il bando verrà inviato, per opportuna conoscenza e diffusione, al registro elettronico dell'istituto, alle scuole dell'ambito territoriale 19 del Lazio e all'Ordine degli Psicologici del Lazio.

Art. 13 - Privacy

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che i dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa, nel rispetto della normativa specifica, anche in caso di comunicazione a terzi.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio in ordine alla valutazione dei requisiti di

partecipazione alla selezione e al possesso dei titoli, pena rispettivamente l'esclusione dalla selezione ovvero la mancata valutazione dei titoli stessi.

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento), Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il DSGA del Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di Sora, raggiungibile al seguente indirizzo: Viale S. Domenico n. 5 – 03030 Sora (FR) e all'indirizzo e-mail frps040005@istruzione.it.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Orietta Palombo